

FAX 052-541-3223

※必ず電話予約した上で、すみやかにこの用紙を送信してください

桑山ビル 会議室利用申込書

申込日 平成 年 月 日

| | | | | | |
|-----|---------|-----|--|-----|-----|
| 申込者 | 会社名 | | | 部署名 | |
| | 業種 | | | | |
| | 住所 | 〒 | | | |
| | | TEL | | | FAX |
| 担当者 | 氏名: | Ⓜ | | 携帯: | |
| | E-Mail: | | | | |

| | | | | | |
|-------|--|--|--|--|---|
| 利用日時 | 平成 年 月 日 () ご利用時間 : ~ : | | | | |
| | ※ 準備、後片付けを含めた時間をご予約ください。開場はご予約時間の10分前となります。 | | | | |
| 利用目的 | <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 会社説明会 <input type="checkbox"/> セミナー・講習会 <input type="checkbox"/> その他() | | | | |
| 利用人数 | 名 | | | | |
| 利用会議室 | <input type="checkbox"/> 4A(4階) <input type="checkbox"/> 4B(4階) <input type="checkbox"/> 4C(4階) <input type="checkbox"/> 4D(4階) <input type="checkbox"/> 4A+4B(4階) | | | | |
| 設営方法 | 【4A】 <input type="checkbox"/> 向い合わせ 6名 <input type="checkbox"/> コの字 8名 <input type="checkbox"/> コの字 10名 | 【4B】 <input type="checkbox"/> コの字 13名 <input type="checkbox"/> コの字 16名 <input type="checkbox"/> スクール 16名 | 【4C】 <input type="checkbox"/> 向い合わせ 6名 | 【4D】 <input type="checkbox"/> コの字 15名 <input type="checkbox"/> コの字 18名 <input type="checkbox"/> スクール 24名 | 【4A+4B】 <input type="checkbox"/> コの字 24名 <input type="checkbox"/> コの字 26名 <input type="checkbox"/> スクール 29名 |

※最大ご利用可能人数が記載されています

| | | | |
|----------|--|----------------------------|-----------|
| 備品予約(各1) | <input type="checkbox"/> ホワイトボード | 幅1,900mm×奥行556mm×高さ1,800mm | (無料) |
| | <input type="checkbox"/> 延長コード | 5m 3個口 | (無料) |
| | <input type="checkbox"/> 80インチ置型スクリーン | 映写部: 幅1,620mm×高さ1,220mm | (¥3,240) |
| | <input type="checkbox"/> 液晶プロジェクター(PC対応) | 2,600ルーメン | (¥10,800) |
| | <input type="checkbox"/> インターネット回線(有線LANケーブル 1本) | | (¥2,160) |

| | | | | | |
|----------|---|----|---|---|--|
| 飲食(持込不可) | <input type="checkbox"/> ホットコーヒー ポット 【紙コップ10杯分 (¥2,160)】 | 杯分 | : | 頃 | |
| | <input type="checkbox"/> アイスコーヒー ポット 【紙コップ5杯分 (¥1,280)】 | 杯分 | : | 頃 | |
| | <input type="checkbox"/> 緑茶ペットボトル 【500ml】 (¥150 税込) | 本 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 水ペットボトル 【500ml】 (¥130 税込) | 本 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 弁当 (¥ : 頃 個 (パック茶付 ¥108 税込/ 個・茶無)) | | | | |

※お値段は事前に電話にてご相談ください。また、ご注文は1週間前までをお願いします。

| | |
|-----|---------------------------|
| 看板名 | ※1Fロビーと会場入り口に案内板をご用意いたします |
|-----|---------------------------|

| | |
|-------|--|
| お支払方法 | 銀行振込 お申込書が到着後、上記住所宛てにご請求書をお送りいたします。会議室ご利用日までにご入金ください。 |
|-------|--|

通信欄 ※上の欄で書ききれないこと等ございましたらご記入ください

名古屋市名東区名駅2丁目45番19号 桑山ビル4階
 桑山ビル 貸し会議室
 TEL 052-589-6850 FAX 052-541-3223

※当社使用欄

| | |
|-----|----|
| 受付日 | 郵送 |
| / | / |

当日、担当者の方は、利用開始時間になりましたら4階受付にお越しください。係の者がご説明いたします。
 ※追加の料金が発生した場合は、当貸会議室施設の利用後、請求書を発行いたします。